

ZAPISNIK

7. sjednice Upravnog vijeća Etnografskog muzeja, održane 30.8.2022. godine s početkom u 17:00 sati, u prostorijama zgrade Muzeja, Trg Mažuranića 14 i *online* putem Zoom platforme

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

Dr.sc. Tea Škokić, predsjednica Upravnog vijeća

Dr. sc. Kosjenka Laszlo Klemar, zamjenica predsjednice Upravnog vijeća, *online* putem Zoom platforme

Dr.sc. Sanja Potkonjak, članica Upravnog vijeća, *online* putem Zoom platforme

Mr.sc. Aleksandra Vlatković, članica Upravnog vijeća, *online* putem Zoom platforme

Ljiljana Vilus Japec, članica Upravnog vijeća

Prisutne osobe izvan Upravnog vijeća:

Dr. sc. Goranka Horjan, ravnateljica Etnografskog muzeja

Mirjana Klasić, voditeljica računovodstva

Jerka Bušić, tajnica Etnografskog muzeja

Predsjednica Upravnog vijeća predlaže sljedeći dnevni red:

1. Prihvaćanje dnevnog reda
2. Prihvaćanje zapisnika 6. sjednice Upravnog vijeća
3. Rebalans financijskog plana za 2022. godinu
4. Razno

1.

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

2.

Zapisnik 6. sjednice Upravnog vijeća održane dana 19.8.2022. godine jednoglasno je prihvaćen nakon unesenih izmjena predloženih elektroničkim putem prije sjednice.

3.

Voditeljica računovodstva Mirjana Klasić izlaže članicama Vijeća prijedlog izmjene i dopune financijskog plana Etnografskog muzeja za ovu godinu, a prema izvorima financiranja. Najveće stavke tiču se projekta u Kačićevoj 9/2 planiranih temeljem ugovorima preuzetih obaveza i tijeku građevinskih radova. Vlastiti prihod Muzeja se evidentira u iznosu od 150.000,00 kn zbog bolje posjećenosti izložbe o igračkama i radionica kojima je bila popraćena. Projekt u Kačićevoj 9/2 djelomično se planira

financirati iz Fonda solidarnosti u iznosu od 1.123.000,00 kn ove godine što se tiče nabave usluga i materijala za pakiranje građe, a dio koji se odnosi na opremanje prostorija financirat će se iz istog Fonda u iznosu od 1.297.000,00 kn. Preostali dio opreme do pune funkcije će financirati izravno Osnivač, što vjerojatno neće biti realizirano ove godine, no mora se unijeti u za to predviđenu aplikaciju Grada. Stavka na poziciji kredita na teret Grada od ukupno 24.807.000,00 kn odnosi se na EU projekt u Kačićevoj. Uštede su predviđene na stavci uredskog materijala radi povećanja na stavci potrošnje energenata koji poskupljuju.

Ravnateljica Goranka Horjan ističe da se Muzej uspješno prijavio na program sufinanciranja EU projekta u Kačićevoj temeljem kojeg je planirano 2.203.000,00 kn ove godine iz proračuna Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Građevinski radovi ugovoreni do 15.11.2022. neće tada moći biti završeni, no kako je ugovor o EU projektu u Kačićevoj produžen do lipnja 2023. godine, ostavljen je prostor za dovršetak cjelokupnog projekta do tada uz mogućnost da se u međuvremenu riješi rekonstrukcija vodoopskrbnog cjevovoda u Kačićevoj. Nadodaje da prihodi od ulaznica i usluga ovise prije svega o tome hoće li muzej biti otvoren za posjetitelje i korisnike kada se u zimskom periodu očekuje širenje epidemije.

Na upit predsjednice Vijeća Tee Škokić što pod stavkom opreme iznosi 150.000,00 kn, Mirjana Klasić objašnjava da se navedena sredstva, osigurana od Ministarstva kulture i medija RH, odnose na opremanje muzeja opremom za povećanje dostupnosti prostora slijepima i slabovidnima.

Nakon rasprave, članice Vijeća jednoglasno

USVAJAJU

izmjene i dopune (rebalans) financijskog plana Etnografskog muzeja za 2022. godinu.

4.

Ravnateljica Goranka Horjan ukazuje na višegodišnji problem nedostatne financijske podrške Osnivača Etnografskom muzeju glede programske djelatnosti u odnosu na druge zagrebačke muzeje prve razine matičnosti. Neprihvatljivo je da se za Etnografski muzej iz gradskog proračuna izdvaja najmanje sredstava za programe koji su po kvaliteti na ništa manjoj razini od ostalih muzeja prve razine matičnosti kojima je osnivač Grad Zagreb. Ističe da se već obraćala nadležnima upozoravajući na kontinuiranu neopravdanu neujednačenost u financiranju matičnih muzeja konkretno uspoređujući iznose dodijeljene muzejima iz čega proizlazi da se Etnografskom muzeju dodjeljuje od 10% do 50% sredstava manje nego drugima.

Na pitanje članice Vijeća Sanje Potkonjak kako Osnivač objašnjava takvu strukturnu diskriminaciju, ravnateljica navodi da su se omjeri financiranja muzeja kroz godine ustalili i takva se praksa, ustanovljena prema nepoznatim kriterijima, po inerciji ponavlja.

Članice Vijeća slažu se da treba apelirati da se prestane s takvom praksom i zahtijevati da se uravnoteži financiranje muzeja iste razine matičnosti ravnopravnom distribucijom sredstava među muzejima. Predsjednica Vijeća Tea Škokić predlaže to učiniti u formi dopisa s obrazloženim razlozima koji će radi podrške potpisati Upravno vijeće.

Na upit članice Vijeća Kosjenke Laszlo Klemar je li Muzej dobio odobrenje za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta i je li zatraženo popunjavanje radnog mjesta kustosa nakon odlaska kolegice Vesne Zorić u mirovinu, ravnateljica navodi da je odobrenje stiglo za zapošljavanje administratora i

knjigovodstvenog referenta, a odbijeno je za blagajnika i muzejskog tehničara. Odobrenje za zapošljavanje kustosa još nije zatraženo.

Predsjednica Vijeća Tea Škokić smatra da se može razmotriti i raspraviti na razini Muzeja isplati li se umjesto jednog radnog mjesta višeg koeficijenta zatražiti više stručnih radnih mjesta manjih koeficijenata te isto tako mogućnost da se jedna osoba angažira na pola radnog vremena koji bi radila samo na EU projektu dok projekt traje.

Ravnateljica ističe da zakonska regulativa ne dopušta rad na temelju ugovora o djelu u slučaju kada postoje elementi radnoga odnosa odnosno radno mjesto za obavljanje takvih poslova predviđeno sistematizacijom radnih mjesta u Muzeju.

Predsjednica Upravnog vijeća zaključuje sjednicu.

Završeno u 18:00 sati.

Zapisničarka:

Jerka Bušić, v.r.

Predsjednica Upravnog vijeća:

dr.sc. Tea Škokić, v.r.

Ur.broj: 1362/22

Zagreb, 30.8.2022.